

Algemene veiligheidsinstructie Invullen Uitzendbureau B.V.



Uw
Veiligheid
is onze
zorg



Inleiding

Sinds medio 2006 is Invullen Uitzendbureau B.V. VCU gecertificeerd. Het VCU-certificaat verplicht een uitzendorganisatie en detacheringbureaus diverse zaken op V&G-gebied te regelen binnen de organisatie (V&G = Veiligheid en Gezondheid). Het doel van dit certificaat is veilig werken en het voorkomen van ongevallen, bijna ongevallen en gevaarlijke situaties. Invullen Uitzendbureau B.V. heeft het beleid op dit gebied vastgelegd in een V&G beleidsverklaring (zie handboek).

Een belangrijke verplichting van het VCU-certificaat is dat elke medewerker voor het begin van de werkzaamheden geïntroduceerd wordt van een aantal zaken betreffende VCU en veilig werken, daarom dient elke medewerker voor begin van de werkzaamheden deze veiligheidsinstructie aandachtig gelezen te hebben!

1. Beleidsverklaring

De beleidsverklaring van Invullen Uitzendbureau B.V. is in bijlage 1 van deze instructie opgenomen. Deze beleidsverklaring wordt minimaal eens per 3 jaar geëvalueerd en eventueel aangepast door de directie.

2. De verantwoordelijkheid van de medewerkers m.b.t. veilig werken

De medewerker is verantwoordelijk om zijn werkzaamheden op een dusdanige manier uit te voeren dat het geen gevaar oplevert voor omstanders en voor hem/haar zelf. Hierbij gebruik makend van alle beschikbaar gestelde middelen zoals PBM's. Het is de verantwoordelijkheid van de medewerker deze juist te dragen en te hanteren.

3. Gebruik van persoonlijke beschermingmiddelen (PBM)

In veel gevallen staan er borden op de werkplek die aangeven welke persoonlijke beschermingmiddelen er gedragen dienen te worden. Zoals bijvoorbeeld:



Verplicht dragen van een veiligheidshelm



Verplicht dragen van gehoorbescherming



Verplicht dragen van veiligheidshandschoenen



Verplicht dragen van oogbescherming (veiligheidsbril)



Verplicht dragen van veiligheidsschoenen

De medewerker is zelf verantwoordelijk voor het juist dragen van een PBM, na een duidelijke uitleg van de direct leidinggevende., ook dient de medewerker zorg te dragen voor een juiste omgang met de PBM's, zodat de kans op schade hieraan minimaal is.

Voor uitzending wordt afgesproken of voor het uitvoeren van de werkzaamheden het gebruik van PBM's verplicht dan wel noodzakelijk is, welke middelen het betreft, en wie moet zorgen voor het beschikbaar zijn van de PBM's.

De meest voorkomende PBM's zijn:

Veiligheidsschoenen	: altijd dragen tijdens de werkzaamheden op bouwlocaties e.d.;
Veiligheidshelm	: dragen indien werkzaamheden worden verricht in de nabijheid van hijswerkzaamheden of werken op hoogte;
Gehoorbescherming	: dient gebruikt te worden bij lawaai op de werkplek
Veiligheidsbril	: o.a. ter bescherming van de ogen, bijvoorbeeld bij boor-, spijker- of Slijpwerkzaamheden;
Handschoenen/kleding	: ter bescherming van huid en lichaam bij bijvoorbeeld bij boor-, spijker- of slijpwerkzaamheden.
Veiligheidsvest	: om goed zichtbaar te zijn bij werkzaamheden langs de openbare weg.

4. Procedure bij ongevallen, incidenten, bijna ongevallen en gevaarlijke situaties.

Indien er een ongeval met letsel, grote materiele schade of milieuschade plaatsvindt, tijdens of op weg naar het werk, dient gehandeld te worden volgens onderstaande alarminstructie.

1. Indien ambulance, brandweer of politie nodig: bel alarmnummer 1-1-2
2. Waarschuw de bedrijfshulpverlener
3. Breng in gevaar zijnde personen in veiligheid, denk daarbij eerst aan de eigen veiligheid.
4. Verleen mogelijk, indien nodig, eerste hulp bij ongelukken.
5. Tracht bij brand te blussen met beschikbare blusmiddelen, denk daarbij aan de eigen veiligheid!
6. Meldt het ongeval aan de leidinggevende op het werk
7. Vul een Meldingsformulier Ongevallen in
8. Handel volgens de noodprocedure die geldt op de werklocatie

Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.

Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.



Explosieve stof. Deze stof dient zoveel mogelijk vermeden te worden. Er mag niet gerookt worden, of open vuur aanwezig zijn in de buurt van deze stof.



Indien er in de bouw gewerkt moet worden kan het voorkomen dat er asbest vrijkomt. Vermijd al het contact met asbest. Bla bla enz. Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.
Bla bla enz.



11. Het VCU handboek

In het VCU-handboek Bla bla enz.

Bla bla enz.

Bla bla enz.

Bla bla enz.

Bla bla enz.

De afkorting VCU staat voor Veiligheids Checklist voor Uitzend- en detacheringbureaus. Het doel van deze checklist Bla bla enz.

Bla bla enz.

Bla bla enz.

Bla bla enz.

Bla bla enz.

Bla bla enz.

12. Geïnterviewde 'kritieke'-taken, risico's, blootstellingen en risicobeperkende maatregelen

Mogelijke risico's bij werkzaamheden op werklocaties.	Maatregelen
<ul style="list-style-type: none"> • Lawaai (gehoorbeschadiging); • vallen en uitglijden, vastraken en vallende voorwerpen; • Tillen van zware lasten; • Het gevaar van de aanwezigheid van werktuigen en transportmiddelen (getroffen worden door delen van werktuigen, bekneld raken, overreden worden, etc.); • Werken op hoogte; • Werken met gereedschappen, slijpen, lassen en branden. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bla bla enz. • Bla bla enz. • Bla bla enz. • Bla bla enz. • Bla bla enz. • Bla bla enz. • Bla bla enz. • Bla bla enz. • Bla bla enz. • Bla bla enz.

zie verder bijlage 4.

13. Functieomschrijving

Binnen Invullen Uitzendbureau B.V. zijn er Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz.

14. Het melden van klachten, tekortkomingen en mogelijke verbeteringen

Het is van groot belang dat klachten, tekortkomingen en Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz.

15. Ziekte- en verzuimreglement

In het geval van ziekte dient dit zo snel mogelijk voor de aanvang van de werkzaamheden gemeld te worden aan Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz.

16. Mogelijkheid bezoek bedrijfsarts

De medewerkers worden in de gelegenheid gesteld, indien werkgerelateerde en als zij hiertoe aanleiding zien, Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz.

Bijlage 1, Beleidsverklaring

De directie van Invullen Uitzendbureau B.V. geeft een hoge prioriteit aan efficiënt beleid omtrent veiligheid en gezondheid (verder te noemen V&G-beleid). In het V&G-beleid van Invullen Uitzendbureau B.V. staan de volgende punten centraal:

- Het voorkomen van persoonlijk letsel;
- De zorg voor veiligheid en gezondheid van eigen personeel en van uitzendkrachten;
- De zorg voor veiligheid van derden;
- Het voorkomen van materiële schade;
- Het vastleggen van de prioriteiten van veiligheid en gezondheid in de bedrijfsvoering;
- Het streven naar continue verbetering op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Om aan deze doelstellingen te voldoen, is elke werknemer d.m.v. een V&G-instructie bewust gemaakt van de noodzaak tot achtzaam werken m.b.t. veiligheid en gezondheid. De medewerkers zijn geïnstrueerd zich altijd te houden aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid van Invullen Uitzendbureau B.V. , zoals omschreven in het VCU-handboek.

Capelle a/d IJssel, april 2006

Directie Invullen Uitzendbureau B.V.
A. Invullen

Bijlage 2, Meldingsformulier ongevallen, bijna ongevallen en onveilige situaties.

Betreft: <input type="checkbox"/> Ongeval <input type="checkbox"/> Bijna-ongeval <input type="checkbox"/> Onveilige handeling <input type="checkbox"/> Onveilige situatie	Naam betrokkene:	
	Functie:	
	Werklocatie:	
	Contactpersoon:	
	Datum gebeurtenis:	Tijdstip:
Namen getuigen/andere betrokkenen:		
Omschrijving van het ongeval/incident:		
<i>In geval van ruimtegebrek aparte beschrijving als bijlage toevoegen.</i>		
Letsel: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Materiële schade: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
Bla bla enz.	Bla bla enz.	
Arbeidsinspectie ingelicht: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Arbodienst ingelicht: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
Direct maatregelen genomen: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee		
Bla bla enz.		
Bla bla enz.		
Bla bla enz.		
Bla bla enz.		
Datum afgehandeld:	Naam:	Paraaf:

Bijlage 3, Aanvraag- uitzendformulier

1	Ingevuld door :		Datum:
2	Gegevens Inlener / opdrachtgever		
	Naam bedrijf :		
	Adres :		
	Contactpersoon :		
	Telefoon/ fax :		
3	Functie		
	Omschrijving werkzaamheden :		
	Voor welke periode		
	Werklocatie		
	Omschrijving/ adres :		
4	Eisen aan uitzendkracht		
	Minimale opleidingseisen :	<input type="checkbox"/> VCA basisveiligheid	
	Vakkennis: :	Taal :	
	Gezondheidseisen :	Medische geschiktheid voor risicovolle taken*	
		<input type="checkbox"/> medische gezondheidsverklaring	
		<input type="checkbox"/> medisch attest.....	
	Overige eisen :		
5	Specifieke risico's	Maatregelen	Regelen door*
	Bla bla enz. :	PBM's: <input type="checkbox"/> * Bla bla enz. <input type="checkbox"/>	
	Bla bla enz. :	Overige Maatregelen:	
	Overig :		
6	Instructie		
	Algemene VG instructie :	Inlener/ Invullen Uitzendbureau	
	Specifieke VG instructie en werkzaamheden :	Naam /Functie	
7	Naam uitzendkracht:		
	Functie-eisen inlener komen overeen met kwalificaties uitzendkracht (F2.02 Inschrijfformulier)?		
	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee,	
	<input type="checkbox"/> Bla bla enz.		

* Aankruisen wat van toepassing is

Bijlage 4, TAAKRISICOANALYSE INVULLEN UITZENDBUREAU B.V./ VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSREGELS SECTOR

De V&G-functionaris van Invullen Uitzendbureau B.V. heeft een taakrisicoanalyse uitgevoerd voor de werkzaamheden die worden uitgevoerd door de medewerkers. De medewerkers van Invullen Uitzendbureau B.V. worden met name ingezet voor kantoorwerkzaamheden op het gebied van civiele techniek. In de taakrisicoanalyse worden naast de risico's ook de te treffen beheersmaatregelen aangegeven. Deze beheersmaatregel dient uitgevoerd te worden door het bedrijf dat de medewerker inhuurt.

De taakrisicoanalyse is uitgevoerd door middel van observeren en verzamelen van informatie, onder andere aan de hand van werkplekinspecties, V&G overleg en ongevalmeldingen. Dit wordt vastgelegd in de bijbehorende formulieren en overzichten. In de onderstaande tekst is hiervan het resultaat weergegeven. Deze taakrisicoanalyse wordt jaarlijks geëvalueerd en zonodig aangepast volgens dezelfde methode.

In een overzicht wordt aangegeven welke kritieke taken worden uitgevoerd door de organisatie, welke VGM-risico's hier bij horen en welke risicobeperkende maatregelen er worden getroffen.

De methodiek van de taakrisicoanalyse is uitgevoerd volgens de handleiding VCA versie 2004

Taakrisicoanalyse van een medewerker van Invullen Uitzendbureau B.V.

Kritieke taak	Risico's	beheersmaatregel
Werken op hoogte	a) Het vallen van hoogte door onvoldoende beveiligde werkvloer. b) Het vallen bij beklimmen of afdalen van de ladders, trappen en rolsteigers. c) Het bezwijken of omvallen van de ladders, trappen en rolsteigers. d) Het van een vloer afrijden of in een vloersparing rijden van de rolsteiger. e) Omvallen, wegglijden van een ladder of trap. f) Breken of losraken van sporten bij trappen of ladders. g) Geraakt worden door vallende voorwerpen.	Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz.
Werken in besloten ruimtes	a) Bla bla enz. Bla bla enz. b) Bla bla enz. c) Bla bla enz.	a. Goed ventileren van de besloten ruimte. b. Het werken met een veilige spanning. c. Goed vrijmaken van de in- en uitgang van de besloten

		<p>ruimte zo nodig de opening afzetten en/of markeren.</p> <p>d. Het uitvoeren van de werkzaamheden volgens de werkvoorschriften.</p>
Werken op een bouwplaats	<p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p>	<p>a. ter beperking van het risico's van gehoorbeschadiging t.g.v. lawaai: gehoorbescherming gebruiken.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p>
Het werken met machines en gereedschappen	<p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p> <p>Bla bla enz.</p>	<p>a. De instructie van de medewerkers over het naleven van de bij de machines en gereedschappen geleverde gebruikershandleiding.</p> <p>b. Bla bla enz.</p> <p>c. Bla bla enz.</p> <p>d. Bla bla enz.</p> <p>e. Bla bla enz.</p>
Risico's van deelname aan het wegverkeer	<p>a) Aanrijdgevaar</p>	<p>a) Bla bla enz.</p> <p>b) Bla bla enz.</p> <p>c) Bla bla enz.</p> <p>d) Bla bla enz.</p>