

VCU HANDBOEK	
TF1.02.01 DIRECTEUR	
Datum: 25-03-2008	Rev: Concept

Doel van de functie:	Het scheppen van voorwaarden om de continuïteit van de werkmaatschappij te waarborgen door: de afstemming van arbeid, kapitaal en bedrijfsmiddelen; het realiseren van een winstgevende groei; het continu ontwikkelen en toetsen van de onderneming.
Rapporteert aan:	N.v.t.
Geeft leiding aan:	Intern personeel
Wordt vervangen door:	N.v.t.
Opleiding en ervaring:	Hogere beroepsopleiding of een gelijkwaardige opleiding in de praktijk; Meerdere jaren ervaring in een leidinggevende functie op directieniveau; VIL VCU. VOL-VCA (Indien dit vóór 01-01-2003 is behaald)
Bevoegdheden:	Alle bevoegdheden die noodzakelijk zijn voor een gezonde bedrijfsvoering.
Taken en verantwoordelijkheden:	<ul style="list-style-type: none"> • Beheer van project- en verkoopgebonden documentatie • Voorwaarde scheppen implementatie VGM beleid • Periodiek evaluatie VGM systeem • Aannemen, opleiden en trainen personeel • Beheer van personeelsgegevens <p>Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz. Bla bla enz.</p>